ДЕТСКА ГРАДИНА №20 ”РАДОСТ” ГРАД ДОБРИЧ
9300 Добрич, ул. ”Христо Ботев” №54, тел. 661 653 e-mail: info-800306@edu.mon.bg;
https://dg20radost.com/

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М :

ДИРЕКТОР НА ДГ №20 “РАДОСТ”

Меглена Арнаудова

П Л А Н

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА №20 “РАДОСТ” ГРАД ДОБРИЧ

2026-2027 г.

Ч А С Т П Ъ Р В А

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът е разработен на основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия,

1. Информация за училището, детската градина

- Име: Детска градина №20 “Радост”
- Адрес: гр. Добрич, ул. “Христо Ботев” №54
- Директор: Меглена Арнаудова
- Телефонон, факс, имейл: 0884311408, info-800306@edu.mon.bg

2. **Подход към детската градина**

Подходът към ДГ №20 “Радост” се осъществява от съществуваща улица “Христо Ботев”

3. Сграден фонд и комуникации

ДГ №20 “Радост” предствлява масивна двуетажна сграда със застроена площ 1251.00 кв.м., строена специално за детска градина. Незастроена площ - 6457кв.м.. Обща площ - 7708 кв.м. Намира се в район/зона/ Трета, кв. 36, парцел II, ул. “Христо Ботев”, /. Разположение на изток - ул. “Теменуга; запад -УПИ I, север - ул. “Христо Ботев”, юг - трафопост, жилищен блок №18. На първи етаж се помещават 3 детски групи, кухненски блок и административни помещения. На втория етаж са разположени 3 детски групи. Подземни етажи - няма. На полуподземен етаж се намира парокотелно помещение. Отоплителната инсталация в детската градина е на газ.

4. Детската градина има общо личен състав:

ЦЕЛОДНЕВНО

Общ брой персонал: 27
От тях:
- първа смяна - 12
- втора смяна - 9
- целодневно - 5

Общ брой деца
От тях:
- целодневно - 148

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да създаде организация за управление на детската градина при възникване на бедствия или техногенни аварии.
2. Да определи и разпредели отговорностите и задачите на органите за ръководство на детската градина и персонала при възникване на бедствие или техногенна авария.
3. Да създаде условия за провеждане на защитни и спасителни мероприятия на персонала.

III. РИСКОВЕ ЗА ДЕТСКАТА ГРАДИНА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

На територията на община Добрич могат да възникнат следните бедствия : земетресения, наводнения, снегонавявания и обледнявания, пожари, промишлени аварии, радиационни аварии, биологично заразяване.

1. ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

Земетресението е едно от най-опасните и непредсказуеми природни бедствия. То е естествено възникнало колебателно движение в земната кора, при което се нарушава непрекъснатостта на земните пластове

Силата на земетресението съвременната наука оценява посредством две скали – магнитудна скала на Рихтер, свързана с отделената сеизмична енергия, и скалата на сеизмичните интензивности – по Медведев-Шпонхоер-Карник (МШК-64), свързана с ефектите от земетресението върху земната повърхност.

Област Добрич се намира в обхвата на Шабленската сеизмична зона с дълбочина на земетресенията до 20 км, интензивност VII - IX степен по скалата на МШК – 64 и магнитуд - 7,6 - 8,0 степен по скалата на Рихтер. На север от областта се намира Вранчанският сеизмичен район, на запад Горнооряховската сеизмична зона, а на юг земетръсното огнище в Провадия, които оказват влияния върху сеизмичната обстановка в областта.

В сгради с масово пребиваване на хора при създаване на паника в следствие на земетресение и неадекватни действия на персонала могат да бъдат нанесени сериозни материални щети, съпроводени с човешки жертви.

При земетресение от VII степен по скалата на МШК ще възникнат пропуквания на вътрешни и външни стени, падане на мазилки и комини от фасадата на ДГ №20 “Радост”.

Стоманобетоновата конструкция на сградата на детската градина е осигурена срещу земетресения от висока степен.Възможни са пропуквания на вътрешни и външни стени, падане на мазилки от фасадата на сградата.

Очаква се настъпване на паника сред децата, педагогическия, непедагогическия и обслужващия персонал. Поради това е необходимо всички да бъдат своевременно евакуирани.

2. НАВОДНЕНИЯ

Наводненията представляват временно заливане на значителна част от земната повърхност. Наводненията възникват при обилни валежи и интензивно снеготопене. Същите могат да настъпят от преливане на водата, при частично или пълно разрушаване на стените на язовири и възникване на високи вълни в реките. Наводненията могат да настъпят от земетресения, в резултат на което се пропукват стени на язовири, и други водоеми.

За област Добрич са възможни наводненията от четирите групи, но най- характерни са наводненията от I група, предизвикани от падането на продължителни по времетраене проливни дъждове или интензивно топене на снеговете. Те се проявяват като локални поройни наводнения, в районите на отделни дерета или речни участъци.

Опасността от наводнения в общината се усилва поради слабата залесеност на територията, водеща до бърз отток, намалена проводимост на дерета и речни русла, липсващи или лошо изградени и поддържани канализационни мрежи.

Най-голяма е опасността за населените места, критичната инфраструктура и земеделските земи, разположени в заливните зони.

Детската градина е разположена във високата част на улицата. Съществува малка опасност от наводнения. Потенциално застрашени от наводнение е паракотелното помещение, което е единственото полуподземен етаж. Очакват се материални загуби.

3. СНЕГОНАВЯВАНИЯ И ОБЛЕДЕНЯВАНИЯ

Спецификата на континенталния климат е в основата на възможни снегонавявания. Снежните виелици и заледявания са често явление за нашата област. Характерни са за месеците декември и януари, но могат да се проявят и през останалите зимни месеци. Снежните бури и

заледявания водят до нарушаване на въздушните комуникации, блокиране на пътищата и е възможно да поставят в рискова ситуация живота на много хора.

Важен фактор, определящ дали снеговалежът има бедствен характер, е скоростта на натрупване на снега. Понякога натоварванията от падналия сняг са толкова големи, че се разрушават покриви, а в отделни случаи и цели съоръжения.

Ниските температури са причина за обледеняването на електропроводите и други открити комуникационни линии. Годишно около 50 – 60 % от страната е засегната от снегонавявания и заледявания.

В следствие на усложнената метеорологична обстановка и обилния снеговалеж и снегонавявания е възможно образуване на големи преспи, което би затруднило комуникацията на детската градина, както и подходът и изходът от него. Това в най-голяма степен представлява опасност, ако в детската градина възникне аварийна ситуация, за овладяването на която ще е необходима външна намеса.

Снегонавяванията могат да изолират детската градина и да затруднят получаването на външна помощ при необходимост. Основна задача на персонала е да поддържа достатъчна степен на проходимост в подходите и изходите на сградата. Изисква се да има организационна готовност за минимизиране на последиците.

Снегонавяванията могат да предизвикат значително натоварване на покривната конструкция на сградата, надхвърлящо проектното, което да доведе до нейното деформиране. Задача на техническата поддръжка е да организира нейното своевременно почистване.

Основна задача на персонала при обледяване, комбинирано със силен вятър е:

- ❖ Осигуряване нрежим на водните и парните инсталации за изключване възможността от възникване на авариии усложняване на обстановката;
- ❖ Осигуряване почистването и опесъчаването на района пред и в двора на детската градина;

При снеготопене се образуват ледени висулки, които са сериозна опасност за преминаващите в близост до фасадата на ДГ №20 - необходимо е персоналът да ограничи преминаването на хора и да отстрани своевременно топящите се висулки.

4. ПОЖАРИ

Пожарите в сгради с масово пребиваване на хора се причиняват основно от човешка дейност – неспазване на технически мерки за безопасност и неизправни съоръжения, работещи без контрол отоплителни уреди, палене на открит огън и по-рядко от природни явления – мълнии

Възникване на пожар в района на детската градина е възможно при:

- Късо съединение в ел. инсталацията на сградата
- аварии в електрическите уреди, при непозволено използване на нагревателни уреди или открит огън;
- в резултат на мълния при нарушена мълниезащита;

Пожар може да се получи и в резултат на термично въздействие от високата температура, отделена при пожари, протичащи извън територията на детската градина, но в опасна близост до него.

Основна опасност при евентуално възникване на пожар представляват секторите съдържащи леснозапалими и пожароопасни материали - кухненския блок, складови помещения за хранителни продукти, където работят денонощните хранителни съоръжения.

При пожар е възможно отделянето на токсични вещества и сажди. За предпазването на децата и персонала се поддържа резерв от индивидуални средства за защита /ИСЗ/ - маски за еднократна употреба.

Опасност представлява газовото стопанство. При авария е възможно изтичане на газ и съществува опасност от запалване и взривяване.

На обекта не е инсталирана пожароизвестителна система (ПИС).

В случай на пожар освен известяване с аларма се извършва гасене на пожара и отваряне на вратите на детската градина за осигуряване на евакуация на пребиваващите.

Захранването на детската градина с питейна вода за битови нужди и противопожарни нужди се осъществява от ВиК изградената система. Предвидени са 7 бр. противопожарни хидранти, разположени на различни места и 7 бр. пожарни кранове в застроената площ на сградата.

Детската градина разполага с пожарогасители „Торнадо“, както следва: три броя 6 килограмови, два 12 килограмови, два 9 литрови с вода и пенообразувател. И един пожарогасител с въглероден двуокис.
Възникването на пожар ще застраши живота и здравето на пребиваващите. Ще доведе до сериозни затруднения в нормалната работа на детската градина и временно прекратяване на заниманията. Това ще изиска предприемането на специални мерки. За предотвратяване на пожари, в резултат на мълнии, са инсталирани гръмоотводи на покрива на сградата.

Личния състав на ДГ №20 е длъжен да познава и да може да работи с осигурените в обекта противопожарни и аварийно-спасителни уреди и съоръжения след преминаване на обучение и инструктаж.

5. ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ

Основните промишлени отровни вещества /ПОВ/, които представляват опасност при авария са: амоняк, хлор, серен двуоксид, серен триоксид, сероводород, серовъглерод, хлороводород, формалдехид, винилхлорид, пропилен и други.

През територията на страната преминават продуктопроводи, които заедно с компресорните станции са потенциални пожаро- и взривоопасни обекти.

При технологични аварии в обекти, работещи с нефт, нефтени продукти и природен газ биха се създали условия за замърсяване и реална опасност за населението. Пожароопасни са производствата на амоняк, хлор, целулоза и други химически продукти. Към тях се отнасят и складовите бази за течни и газови горива, както в предприятията, така и в националната система за снабдяване.

Замърсяване на околната среда с опасност за населението може да се предизвика при разлив на нефтопродукти в териториалните води и при трансграничен пренос по река Дунав, други гранични реки и Черно море.

Потенциална опасност от възникване на големи аварии представляват хранилищата за нефтопродукти, втечнени и компресирани въглеводородни газове и компресорните станции за природен газ и други технологични газове, които могат да доведат до възникване на експлозии и пожари.

Времето за естествена дегазация в зависимост от метеорологичните условия е от 6–8 часа до 1–2 денонощия и зависи също така от условията за съхранение. Това налага провеждането на голям обем дегазационни мероприятия при воденето на локализационните, спасителните и ликвидационните мероприятия.

На територията на Община град Добрич има един обект с висок рисков потенциал – складово стопанство за втечнен нефтен газ пропан-бутан „Топливо“ АД-София (гара Север).

В община град Добрич потенциално опасни обекти, съхраняващи и употребяващи ПОВ и ЛЗТ са:

- Складово стопанство за газ пропан-бутан „Топливо“ АД-София;
- „Агрохимикали“АД – торове и препарати за растителна защита;
- „Месокомбинат Диск“ЕООД -хладилни инсталации с амоняк;
- „Аресгаз“, ЧТК-Варна – пожароопасна и взривоопасна газопреносна мрежа с природен газ;
- „Акумпласт“АД – производство на пластмасови изделия с лесно запалим полипропилен, отделящ токсични вещества;
- „Старт“АД , производство на акумулатори – сярна киселина;
- Пожароопасно – бензиностанции и газостанции разположени на територията на общината – петролни продукти, взривоопасно, пожароопасно;
- „В и К“ Добрич, водоочистване и дезинфекция – хлор;
- Железопътен и автомобилен превоз на опасни товари;
- Складове на фирми, търгуващи с препарати за разстителна защита – хербициди, фунгициди, инсектициди.

Детската градина се намира далеч от потенциално опасните обекти.

6. АВАРИЯ В АЕЦ “КОЗЛОДУЙ”

Радиоактивното замърсяване се формира от изхвърлените при аварията радиоактивни вещества, състоящи се от продуктите на делението на ядреното гориво, съставляващи около 250 вида радиоактивни изотопи. Изхвърлените при аварията радиоактивни вещества се издигат на височина от стотици метра до няколко километра, отнасят се от въздушните течения на големи разстояния и се отлагат върху повърхността, почвата, растителността, водата и храните от растителен и животински произход.

Това налага своевременно провеждане на комплекс от защитни мероприятия за населението от общината: информиране и получаване на указания за поведение и действие, укриване, херметизация на помещения, използване на индивидуални средства за защита, йодна профилактика, евакуация от засегнатия район, дозиметричен контрол, оказване на медицинска помощ на пострадали.

7. ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ “ЧЕРНА ВОДА”

В зависимост от конкретните метеорологични условия в момента на аварията на замърсяване може да се подложи част от територията на област Добрич. Затова се прилагат защитните мерки в зоната за аварийно планиране, като се има в предвид и възможното допълнително замърсяване с тритий.

Това налага вземането на следните специални мерки за осигуряване на радиационна защита на населението в случай на трансграничен пренос на радиоактивни вещества при авария в АЕЦ “Черна вода”:

- оповестява се населението за аварията и се разясняват мерките и поведението му при трансграничното радиоактивно замърсяване
- преминава се в режим на непрекъснато измерване на системите за радиационен контрол;
- привеждат се в готовност силите на единната спасителна система /ЕСС/ в област Добрич;
- извършва се йодна профилактика-по разпореждане на МЗ;
- извършва се анализ на води, хранителни продукти, фуражи и др. в лабораториите по гамаспектрометричен анализ;
- осигурява се жизнената дейност на населението и добиване на практически умения в условията на радиоактивно замърсяване - използване на консервирани храни и фуражи, пиене на минерална вода, спазване на личната хигиена и хигиена на дома и населеното място, неизползване на открити водоеми и др.

8. СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА КОИТО ПРЕДСТАВЛЯВАТ ОПАСНОСТ ПРИ БЕДСТВИЕ ИЛИ ТЕХНОГЕННА АВАРИЯ

Съоръженията, които представляват опасност при бедствия или техногенна авария в ДГ №20 “Радост” са:

- сградна газова инсталация за природен газ;
- газов уред за готвене с 5 бр. горелки към кухнята.

9. БИОЛОГИЧНО ЗАРАЗЯВАНЕ

Географското разположение на страната, влошената международна епизоотична и епифитотична обстановка, търговията, вносът на живи животни, продукти от животински и растителен произход са условия за възникване на огнища на биологично заразяване**.**

Появата на огнища на зараза може да стане чрез:

- вдишване на заразен въздух;
- употреба на заразени хранителни продукти и вода;

- чрез ухапване от заразени насекоми, кърлежи или гризачи;
- при контакт с болни хора, животни или заразени предмети.
- био-терористичен акт – чрез заразяване на водоизточници, складови помещения, фуражи, земеделски площи, храни и др.

Необходим е непрекъснат контрол от регионалните медицински служби и строго спазване на санитарните норми при обработка и предлагане на храните.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ;

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Разработване и поддържане на план за защита при бедствия на пребиваващите.
2. Своевременно информиране при възникване на бедствена ситуация:
   - **Единен европейски номер за спешни повиквания – 112**
   - **Оперативен център/ОЦ/ – РДПБЗН-Добрич - 058/ 622 112, 058/658100**
   - денонощно - дежурен при Общински съвет за сигурност в община Добрич 058/602 724
   - денонощно - дежурен при Областен съвет за сигурност - Добрич на телефони 058/601 517
3. Оповестяване на персонала и ограничаване достъпа до засегнатия район.
4. Вземане на незабавни мерки за защита на пребиваващите.
5. Създаване на организация за своевременно откриване, извеждане и оказване на първа медицинска помощ на пострадалите и транспортиране в болнични заведения.
6. Осигуряване на индивидуални средства за защита и създаване организация за раздаване в максимално съкратени срокове.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. В близост до детската градина няма обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения -бензиностанции, газстанции, язовири.

2. При възникване на трус, пребиваващите в помещенията се прикриват на подходящи места до преминаване на труса - под рамките на вратите, под маси, далеч от прозорци.

3. След преминаване на труса всички се евакуират и застават на открито място, отдалечени от сгради, съоръжения и електропроводи - площадките за игра на децата.

4. Извършва се проверка на хората. При наличие на останали се организира тяхното издирване и спасяване.

5. Оказва се долекарска помощ на пострадали и транспортиране в болнични заведения.

6. Организира се наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др.

7. По възможност се осигурява храна, вода и подслон на нуждаещите се.

8. След първия трус не е препоръчително влизане в сградите за време от 2 до 4 ч. защото са възможни вторични трусове.

9. Извършва се възтановяване на комунално енергийната система, ако са нарушени в следствия на земетресението.

10. При необходимост се иска помощ от силите на ЕСС.

Членовете на Щаба:

1. Съдействат при евакуацията.

2. Организират разсредоточаване на ценна документация и имущество.

3. Докладват за приключване на евакуацията на ръководителя на обекта.

4. Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.

5. Подпомагат с информация службите за ЕСС след тяхното пристигане.

6. Изключват електро, водо и газозахранването на сградата.

Председателя на Щаба - Меглена Арнаудова:

1. Отваря евакуационните изходи на сградата.

2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост (аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за евакуационни, но в състояние да улеснят евакуацията, при условие, че са незасегнати от опасни фактори).

3. Организира изключването на електро, водо и газозахранването.

4. Ръководи действията при евакуация.

5. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.

6. Съобщава за обстановката на Щаба в общината.

7. Наблюдава за недопускане на паника при евакуацията.

8.Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при земетресение.

9.Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1.Детската градина е разположена във високата част на улицата. Съществува малка опасност от наводнения. Потенциално застрашени от наводнение е паракотелното помещение, което е единственото полуподземен етаж. Очакват се материални загуби.

2.При наводнение персонала и децата се оповестяват със звънец, биене по звучащи предмети и речеви съобщения.

3.Щабът ще си взаимодейства с ОбСС, РД ”ПБЗН” - Добрич, МВР, I-во РУ - МВР, БЧК и ЦСМП

4.Ред за действие:

4.1.При опасност от наводнение:

Щабът за изпълнение на плана за защита при бедствия се събира и изпълнява следните задачи:

4.1.1.Организира дежурство с цел наблюдение територията на детската градина за установяване началото на наводнението;

4.1.2.Осигурява изпълнението на всички решения, взети от Общинския съвет за сигурност, /ако се отнасят за детската градина /

4.1.3.Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;

4.1.4.Организира временно прекратяване на работата в помещения и участъци, застрашени от наводнение;

4.1.5.Доуточняват се маршрутите и местата за настаняване до преминаване на опасността.

4.2.След възникване на наводнение:

Щабът за изпълнение на плана за защита при бедствия се събира и изпълнява следните задачи:

4.2.1.Оповестява личния състав;

4.2.2.Прекратява работата;

4.2.3. Прави проверка на изведените хора. Ако има липсващи, организира издирването им в сградите;

4.2.4. Организира своевременно извеждане на персонала и децата на безопасно място и се дават указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;

4.2.5.Оказва долекарска помощ на пострадали, при възможност се осигурява храна, вода и подслон на евакуираните;

5. След преминаване на наводнението се възстановява комунално енергийната система.

ЗАЩИТНИ МЕРКИ ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА АВАРИИ С ОПАСНИ ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА

1. Организира се събиране на информация от компетентните органи или чрез информация от медиите за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърлените/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на обекта;

2. Незабавно се оповестява персонала се и дават указания за поведение и действия;

Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

1.Организира максимално бързото извеждане на децата и личния състав от сградата и застрашения район в посока, перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място съгласно указанията на специализираните органи. Придвижването се извършва с наличните транспортни средства или пеша.

2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

3.Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

1.Организира се своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;

2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

3.Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и се вземат мерки за транспортирането им в болнично заведение.

Действия след приключване на аварията:

1. Проветряват се всички помещения, при необходимост се изискват замервания на въздуха за опасни вещества от специализираните органи.

2. Извършва се измиване на коридори, помещения и съоръжения с вода и миещи препарати.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. При силни снежни бури и ниски температури се прекратява престоя на открито, при необходимост от продължаването на дейностите на открито на служителите се организира посменен режим, като им се осигурява почивка и топли напитки. Води се точна информация колко служители и къде работят;

2. Осигурява почистването и опесъчаването на двора на детската градина;

3. Осигурява прибиране на децата на закрито;

4.Организира транспортирането на децата и личния състав до местоживеенето;

5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на децата и личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

7. Изпълнява решенията на общината.

ЗАЩИТНИ МЕРКИ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА

Информацията за възникнала радиационна авария се получава само от компетентните органи. До настъпването на радиоактовното замърсяване се извършват следните подготвителни мероприятия:

1.Извършва се инструктиране на личния състав за поведението при радиационна авария;

2.Извършва се херметизация на врати, прозорци, отдушници с цел недопускане навлизане на радиоактивни вещества в помещенията. Подготвят се помещения които могат да се използват като противорадиационни укрития /приземни и подземни етажи; с малка площ на прозорците

4. Ограничава се престоя на открито, както и всички дейности, изискващи събирането на много хора на едно и също място;

5. Всички служители се осигуряват и имат готовност за използване на противогази.

6. Създават се запаси от бутилирана вода и консервирани храни.

Дейности при настъпване на радиоактивно замърсяване. Сигнал за замърсяване се получава от националната система за оповестяване и съобщения на компетентните органи.

1. Незабавно се поставят подготвените ИСЗ
2. Ако има указания от Министерството на здравеопазването се доставят и използват таблетки с калиев йодид.
3. Преустановява се престоят на открито. При необходимост от дейности на открито се провеждат само наложителните за кратко време.
4. Извършва се измиване на двора на детската градина с вода с цел да не се вдига прах.
5. Вътрешни помещения се измиват с вода и миещи препарати.
6. В стола на детската градина се предлагат само бутилирана вода и консервирани храни.
7. В сградите и помещенията се влиза след почистване /изтупване/ на връхните дрехи.
8. Вода от водопроводната мрежа се използва само ако има разрешение от компетентните органи.
9. Ежедневно с личния състав се провежда инструктаж за поведение в условия на радиоактивно замърсяване и се контролира спазването на предвидените мерки.
10. Прекратяване на занятията.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БИОЛОГИЧНО ЗАРАЗЯВАНЕ

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия извършва следните действия:

- предприема епидемиологични мерки спрямо източника на заразата
- предприема епидемиологични мерки спрямо околната среда и елементи, способстващи за пренасяне на заразата.
- предприема защитни мерки за повишаване невъзприемчивостта на населението.
- уведомява дежурния по Общински съвет за сигурност за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

При биологично заразяване от здравните власти може да бъде наложена карантина или обсервация. При така създадена обстановка действията на щаба ще бъдат силно ограничени, а в някои случаи при огнища с особено опасни инфекции и невъзможни. Възможно е прекратяване на занятията.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ ПОЖАРИ

При пожар Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия извършва следните действия:

- незабавно съобщение на службите за пожарна безопасност и защита на населението – ЕЕНСП -112
- съобщение на намиращите се в сградата за необходимостта от евакуация:

ПРИ ПОЖАР - присъстващите в сградата се известяват и евакуират в следната последователност:

- съседни помещения и зони на тази, в която е възникнал пожарът;
- помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения;

Система за съобщаване на присъстващите в сградата: ръчен звънец

При възникване на пожар в самата сграда (помещение):

- служителят /посетителят/, забелязал или установил запалване, пожар или авария, е длъжен да съобщи на застрашените хора и на директора.
- при постъпване на сигнал за пожар, служителите известяват в зависимост от

обстановката всички зони за необходимост от евакуация и службите за ПБЗН.

При възникване на пожар извън сградата.

- при постъпване на сигнал (съобщение) за евакуация, служителите организират незабавното напускане на зоната (помещението).

Известяването се извършва в следната последователност:

- по телефон;
- по мобилен телефон.

При известяване на РС ”ПБЗН" се съобщава следното:

- длъжност и фамилия;
- име на обекта;
- вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

При пожар:

- гасене на огнището на запалване (пожар) чрез преносимите уреди за първоначално пожарогасене;
- изключване на електрическото захранване на етажа (сградата) с пожар;
- след приключване на евакуацията - затваряне на вратите към помещението или зоната с пожар, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;
- след пристигане на "ПБЗН" се свежда информация за евакуацията, извършените действия по пожарогасенето и други, при поискване;
- при застрашаване на ценна документация и имущество се вземат мерки за изнасяне, а в краен случай и за активна защита, без да се поема излишен риск от служебните лица.

Функции и отговорности на длъжностните лица, изпълняващи задължения по време на евакуация при пожар

Членовете на Щаба:

1. Съдействат при евакуацията.
2. Организират изнасяне на ценна документация и имущество от обекта.
3. Докладват за приключване на евакуацията на ръководителя на обекта.
4. Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.
5. Преценяват естеството на опасността, вземат решение за необходимост от евакуация и го разгласяват на всички присъстващи в сградата.
6. Подпомагат с информация службите за ПБЗН след тяхното пристигане.
7. Изключват цялостно или частично електрозахранването на етажа или сградата по разпореждане.

Председателя на Щаба:

1. Отваря евакуационните изходи на сградата.
2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост
3. Организира изключването на електрическото захранване на зоната, застрашена от пожар.
4. Ръководи действията при евакуация.
5. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.
6. Съобщава за обстановката на Щаба в общината.
7. Наблюдава за недопускане на паника при евакуацията.
8. Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.
9. Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ СИЛНИ ВЕТРОВЕ И СМЕРЧ

При силни ветрове и смерч Щаба извършва следните действия:

- следи информацията за времето и изпълнява указанията за поведение и действие
- уведомява децата и персонала за необходимостта за заемане на безопасни места в сградата

- издава забрана за напускане на детската градина до преминаване на опасността
- изключва тока, водата и газта.
- затваря плътно вратите и прозорците
- съобщава на дежурния по Общински съвет за сигурност за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ЛИЦАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ

1. Ръководство и управление при възникване на бедствие или техногенна авария.

Ръководството се извършва от щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия, който се определя със заповед на директора на детската градина /прил. № 1/. Задачите на щаба са:

- Да създаде организация за управление на обекта в бедствени ситуации.
- Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- Да организира и проведе предвидените защитни мерки за персонала и децата в зависимост от ситуацията
- Да координира и взаимодейства със съставните части на единната спасителна система.

Отговорно лице за задействане на плана: Меглена Руменова Арнаудова

При негово отсъствие плана се задейства от: Деяна Йорданова - ст. учител

2. Плана се въвежда в следните случаи:

- при възникване на бедствие или авария, засягащи територията на детската градина - при въвеждане на национален, областен или общински план за защита при бедствия.

За подпомагане на щаба и извършване на конкретни дейности при бедствия и техногенни аварии се създават аварийни, санитарни и др. групи / прил. № 2/. Задълженията на групите са дадени в приложение № 7

VI. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА ЛИЦАТА ПО Т. V:

Оповестяване на Щаба се извършва съгласно Приложение № 3 от 3 до 5 мин.

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия се привежда в готовност в работно време до 15 мин. Извънработно време до 1 час и се събира в методичния кабинет, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

-мероприятията за незабавно изпълнение;

-редът за действия;

-задачите;

-редът за обмен на информация;

-съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

На групите

Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение № 3. от 5 до 10 мин.

Привеждане в готовност на групите в работно време до 30 мин., извън работно време до 1 час.

Децата и служителите се известяват чрез ръчен звънец за оповестяване.

Групите се събират в методичния кбинет.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА.

Взаимодействието се осъществява от председателя на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия, а при негово отсъствие от Деяна Йорданова. Координацията се осъществява по време място и задачи. На пристигналите екипи се оказва помощот служители на детската градиана. Реда за оповестяване на външни организации е посочен в прил.№ 4. Предоставя се информация която съдържа:

- обстоятелствата по възникването на бедствието/аварията;
- опасни вещества отделени в следствие на бедствието/ аварията

- засегнати участъци и места в които се предполага, че има останали хора
- предприетите действия до този момент;

VIII. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ЗАЩИТНИ МЕРКИ.

За изпълнение на предвидените защитни мерки се използва наличната техника и имущества според ситуацията /прил. № 5/

IX. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПЛАНА

1. С плана се запознават срещу подпис целия личен състав на детската градина.
2. Два пъти годишно се провеждат тренировки и обучение с децата и личния състав на детската градина за усвояване на плана.
3. Плана се актуализира ежегодно до 30.09. и при организационни промени, промени в наименования, телефонни номера на служителите и структурите по взаимодействие.

РАЗРАБОТИЛ: М. АРНАУДОВА

Приложение №1

ЗАПОВЕД
№ 70/ 09.10.2026 г.

ОТНОСНО:	ИЗГРАЖДАНЕ НА ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

На основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия

ЗАПОВЯДВАМ:

Да се изгради Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия в ДГ №20 “Радост”в състав:

Председател: Меглена Руменова Арнаудова - директор

Заместник-председател: Деяна Дочева Йорднова - старши учител

Секретар: Магдалена Йорданова Йорданова - старши учител

Членове:

1. Светлана Игоревна Лебедева - ст. учител
2. Невена Стефкова Димитрова - учител
3. Маргарита Андреева Панозова - ст. учител
4. Мария Андреева Стефанова - пом. възпитател
5. Светла Ташкова Димитрова - ЗАС

За работно място на Щаба определям : методическия кабинет в ДГ №20 “Радост”
Телефони за връзка с Щаба: 058/661 653

С текста на настоящата заповед да се запознае целият личен състав.
Контролът по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Магдалена Йорданова Йорданова.

Директор: М. Арнаудова

Приложение № 2

ЗАПОВЕД

№ 71/ 09.10.2025 г.

ОТНОСНО: ИЗГРАЖДАНЕ НА ГРУПИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ

На основание чл. 36, от Закона за защита при бедствия и за правилното организиране действията на личния състав при възникване на бедствия, аварии и катастрофи

НАРЕЖДАМ:

Да се изградят следните групи за защита при бедствия , аварии и катастрофи в състав:

1. Група за наблюдение и оповестяване
РЪКОВОДИТЕЛ: Маргарита Андреева Панозова
ЧЛЕНОВЕ:
1. Катя Георгиева Добрева
2. Невал Неждет Ахмед
3. Пенка Димитрова Калева

2. Санитарен пост
РЪКОВОДИТЕЛ: Светлана Игоревна Лебедева
ЧЛЕНОВЕ:
1. Кремена Веселинова Борова
2. Бина Йорданова Димитрова
3. Мария Андреева Стефанова

3. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/
РЪКОВОДИТЕЛ: Светла Ташкова Димитрова
ЧЛЕНОВЕ:
1. Мария Красенова Илиева
2. Нели Цанкова Станчева
3. Маргарита Атанасова Атанасова

4. Група за херметизиране на помещения
РЪКОВОДИТЕЛ: Магдалена Йорданова Йорданова
ЧЛЕНОВЕ:
1. Нела Стефанова Ставрова
2. Маргарита Андреева Панозова
3. Галя Калева Дочева

5. Група за противопожарна защита
РЪКОВОДИТЕЛ: Невена Стефкова Димитрова
ЧЛЕНОВЕ:
1. Йолми Исмаил Юсмен
2. Ивелина Колева Николова

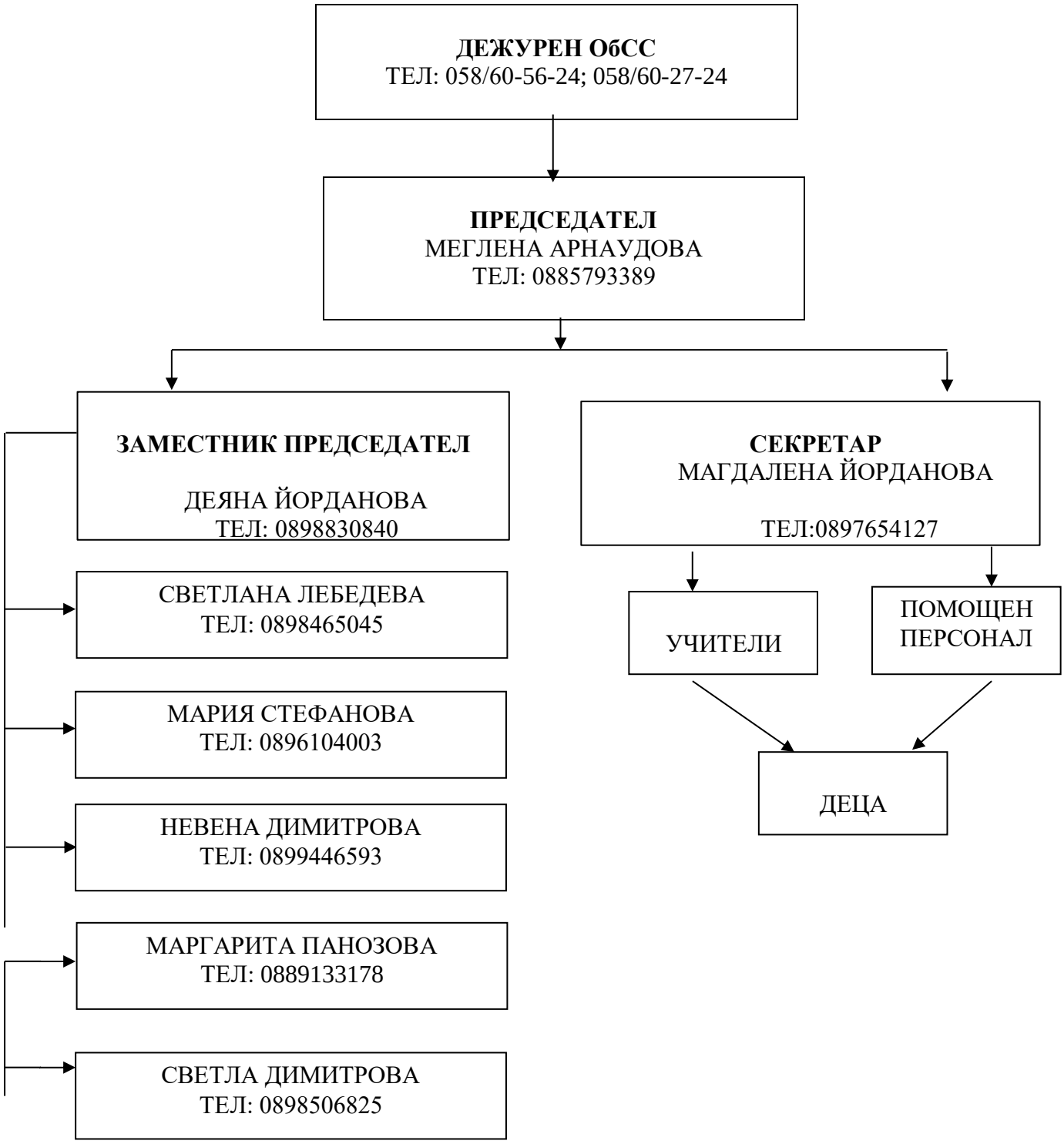
С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.

Контролът по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Магдалена Йорданова Йорданова.

Директор: М. Арнаудова

Приложение № 3

СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЩАБА
И ЛИЧНИЯ СЪСТАВ



Приложение № 4

С Х Е М А

за информиране на институциите
от ДГ №20 „Радост“

Приложение № 5

СПИСЪК
на видовете имущества на групите

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1.	**Индивидуални средства за защита**		
1.1.	Противогази – ДП 1		200
1.2.	Противогази – ГП 1		40
1.4.	Маски за еднократна употреба		180
2.	**Противопожарно имущество**		
2.1.	Пожарогасители		8
2.2.	Кофи		4
2.3.	Тупалки гумени		
3.	**Друго имущество**		
31	Лопати криви/прави		**1**
3.2	Кирки		1
3.3	Ръчни колички		1

Приложение № 6

ТЕЛЕФОНЕН УКАЗАТЕЛ

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ДЛЪЖНОСТ	ТЕЛЕФОНИ		
			служебен	домашен	мобилен
ОБЛАСТЕН СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ					
	ДЕЖУРЕН		**058/601517**		
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ					
	ДЕЖУРЕН		058/602724		
РД „ПБЗН”					
	ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ НОМЕР ЗА СПЕШНИ ПОВИКВАНИЯ	ДЕЖУРЕН	112		
	РД „ПБЗН” -ДОБРИЧ	ДЕЖУРЕН	058/658100		
ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ					
1.	Меглена Руменова Арнаудова	Директор	0884311408		0885793389
2.	Деяна Дочева Йорданова	Старши учител			0898830840
3.	Магдалена Йорданова Йорданова	Секретар			0897654127
4.	Светлана Игоревна Лебедева	Старши учител			0898465045
5.	Невена Стефкова Димитрова	Учител			0899446593
6.	Маргарита Андреева Панозова	Старши учител			0889133178
7.	Мария Андреева Стефанова	Помощник възпитаел			0896104003
8.	Светла Ташкова Димитрова	ЗАС			0898506825

Приложение № 7

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ГРУПИТЕ:

1. Група за наблюдение и оповестяване

- Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, аварии и в района на детската градина/ *отговорно лице* – Маргарита Андреева Панозова/
- Да обходи района на обекта веднага след бедствие, авария или катастрофа и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сгради и съоръжения/ *отговорно лице* – Катя Георгиева Добрева, Невал Неждет Ахмед и Пенка Димитрова Калева /
- Да подпомага Щаба при изясняване на цялостната обстановка след бедствия/ *отговорно лице* – Катя Георгиева Добрева, Невал Неждет Ахмед и Пенка Димитрова Калева /
- Да информира своевременно Щаба за възникнали промени в обстановката/ *отговорно лице* – Катя Георгиева Добрева, Невал Неждет Ахмед и Пенка Димитрова Калева /

2. Санитарен пост

- Да оказва долекарска помощ на пострадали с наличните медицински материали/ *отговорно лице* – Светлана Игоревна Лебедева/
- Да подпомога изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите/ *отговорно лице* – Кремена Веселинова Борова, Бина Йорданова Димитрова и Мария Андреева Стефанова /

3. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ)

- Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно инструкциите на производителя
- Да води точен отчет на наличните и полагащите се ИСЗ;
- Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;
- Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират
- Да осигури подръчни средства за защита /памучно-марлени превръзки, кърпи при липса на ИСЗ/*отговорно лице за горепосочените дейности* – Светла Ташкова Димитрова, Мария Красенова Илиева, Нели Цанкова Станчева и Маргарита Атанасова Атанасова/

4. Група за херметизиране на помещения

- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата/ *отговорно лице* – Магдалена Йорданова Йорданова/
- Да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията/ *отговорно лице* – Нела Стефанова Ставрева /
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения/ *отговорно лице* – Маргарита Андреева Панозова/
- Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение/ *отговорно лице* – Галя Калева Дочева/

5. Група за противопожарна защита

- да организира изключването на електро, водо и газоподаването в сградата/ *отговорноно лице* – Йолми Исмаил Юсмен/
- ако отсъства/ *отговорно лице* – Невена Стефкова Димитрова и Ивелина Колева Николова/.

Приложение № 9

Утвърждавам:
Председател на
Щаба за изпълнение на плана за ЗБ
в ДГ №20 „Радост“
2026-2027 год.

Актуализация на
ПЛАН
за работа на Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия /ЩИПЗБ/
на пребиваващите в ДГ №20 „Радост“

Основни задачи на ЩИПЗБ:
1. Да организира обучението и да изготвя ежегодно план за провеждане на обучение за защита при бедствия.
2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
3. Да сигнализира специализираните органи и екипите на единната спасителна система при критични ситуации.
4. Да вземе незабавни мерки за защита на пребиваващите.

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник/ изпълнител	Забележ-ка
1	2	3	4	5
	I. Мероприятие по линия на общинския ЩИПЗБ			
1.	Участие в тренировки и обучения по план на общината	По плана на общината	Председател	
	II. Дейност на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия			
1.	Първо заседание - актуализиране на плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ №20 „Радост“	До 30.09.2026 г.	секретар/ЩИПЗБ	
2.	Второ заседание - разработване на план за обучение на персонала /учебен сбор/	октомври 2026 г.	Председател/ ЩИПЗБ	
3.	Трето заседание - разработване на планове за практически занятия /щабни тренировки/	Ноември 2026 г. Април 2027 г.	Председател/ ЩИПЗБ	
	III. Мероприятия за поддържане готовността на Щаба			
1.	Организиране и провеждане на обучение на персонала за защита при бедствия	Ноември 2026 г.	Председател/ персонал	
2.	Организиране и провеждане на тренировки за изпълнение на плана за защита при бедствия на пребиваващите	Ноември 2026 г. Април 2027 г.	Председател/ целия личен състав	

	от целия личен състав.			
	IV. Други мероприятия			
1.	Изготвяне на графици за провеждане на обучението по защита при бедствия.	Септември – октомври 2026 г.	ЩИПЗБ/класни ръководители	
2.	Осъществяване на контрол по спазване на графиците и провеждане на обучението.	Октомври 2026 г.-юни 2027 г.	Председател	

Секретар на щаба
за изпълнение на плана …….

Приложение № 10

УТВЪРЖДАВАМ!
Председател на Щаба
За изпълнение на плана за ЗБ
В ДГ №20 „Радост“, гр. Добрич

РАЗЧЕТ
ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Пункт (място на раздаване)	Вид на имуществото	Група /клас	Време за раздаване след събитието
Занималня	ДП 1 – 0 ДП 1 - 1	I А група	Час + 30 мин.
Занималня	ДП 1 – 0 ДП 1 - 1	I Б група	Час + 30 мин.
Занималня	ДП 1 – 0 ДП 1 – 1 ДП 1 - 2	II група	Час + 30 мин.
Занималня	ДП 1 – 0 ДП 1 – 1 ДП 1 - 2	III А група	Час + 30 мин.
Занималня	ДП 1 – 2 ДП 1 - 3	III Б група	Час + 30 мин.
Занималня	ДП 1 – 2 ДП 1 - 3	IV група	Час + 30 мин.

Секретар: Магдалена Йорданова